

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от «15» 06.2021 № 15

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Татарская гимназия №65»
А.Ф.Галимзянова
приказ от «15» 06.2021 № 113

Положение о постановке и снятии учащегося МБОУ «Татарская гимназия №65» с профилактического учета и проведения индивидуальной профилактической работы

І. Общие положения

1.1. Положение о постановке учащихся на профилактический учет и снятии с него и проведения индивидуальной профилактической работы (далее – Положение) регламентирует порядок постановки на учёт учащихся, снятие с учёта учащихся и проведения индивидуальной профилактической работы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 24.04.2020), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2015г. № ВК-2969/07 «Методические рекомендации о порядке признания несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и организации с ними индивидуальной профилактической работы», Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с учащимися с девиантным поведением, Семейным кодексом РФ и РБ, Уставом ОУ.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

Профилактический учет в образовательном учреждении (далее ОУ) – комплекс мероприятий, осуществляемый по отношению к учащимся, состоящим на внутришкольном учете, учете в отделе по делам несовершеннолетних отдела полиции (далее - ОДН ОП), учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), учете в общественном наркологическом poste ОУ (далее – ОНП) направленный на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся;
- социально-педагогическую работу с учащимися, находящимися в социально опасном положении.

Несовершеннолетний учащийся с девиантным поведением - физическое лицо, не достигшее возраста 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со ст. 5 ФЗ от 24.06.1999 г. №120 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – учащийся ОУ, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Данные о несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением – любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему учащемуся с девиантным поведением.

Девиантное поведение - устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией.

Учет в образовательном учреждении учащихся, находящихся в «группе социального риска» (далее - внутришкольный учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая в МБОУ «Татарская гимназия № 65», по отношению к учащемуся, нарушившему Устав ОУ, Правила внутреннего распорядка ОУ, и пр.

Учет учащегося в классном коллективе, требующего к нему особого внимания, ввиду наличия характерологических, физиологических и психологических особенностей – («группа риска»)- мероприятия, осуществляемые классным руководителем, с ведением соответствующей документации, направленные на оказание педагогической помощи учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

Персонифицированный учёт несовершеннолетнего учащегося с девиантным поведением – совокупность действий (операций), совершаемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с данными о несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Индивидуальная профилактическая работа – работа по своевременному выявлению несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической адаптации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

II. Основные цели и задачи

Основной целью профилактического учёта в МБОУ «Татарская гимназия №65» и проведения индивидуальной профилактической работы является накопление данных о несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением для их использования в индивидуально-профилактической работе.

Основными задачами профилактического учёта и проведения индивидуальной профилактической работы в МБОУ «Татарская гимназия №65» является обеспечение по своевременному:

1. предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
2. защите прав и законных интересов несовершеннолетних;
3. оказанию социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья, с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
4. выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОУ, принятию мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
5. выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, и оказанию им помощи в обучении и воспитании детей;
6. обеспечению организации в МБОУ «Татарская гимназия №65» общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечению к участию в них несовершеннолетних;
7. осуществлению мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

III. Организация деятельности по постановке на профилактический учёт в ОУ или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на профилактический учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений ОУ.

3.2. Постановка или снятие с профилактического учёта осуществляется по ходатайству классного руководителя, социального педагога и заместителя директора по воспитательной работе, по постановлению КДН и ЗП (*при наличии*).

3.3. Для постановки несовершеннолетнего на профилактический учёт заместителю директора по воспитательной работе до заседания Совета профилактики правонарушений представляются следующие документы:

1. Характеристика несовершеннолетнего.
2. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем.
3. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.
4. Постановление КДН и ЗП *(при наличии)*.
5. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию ОУ *(при необходимости)*.

3.4. Классный руководитель по уведомлению приглашает родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики правонарушений по вопросу постановки или снятия с профилактического учёта их несовершеннолетнего ребёнка. Если родители (законные представители) не смогли присутствовать на заседании Совета профилактики правонарушений, то несовершеннолетний учащийся не рассматривается, а родителям (законным представителям) направляется повторное уведомление.

3.5. Социальный педагог ведёт учёт учащихся, состоящих в «группе риска», на внутришкольном учёте, на учёте в ОДН ОП, КДН и ЗП, ОНП.

3.6. Социальный педагог ежемесячно проводит сверку списков учащихся, состоящих в «группе риска», на внутришкольном учёте, на учёте в ОДН ОП. Сверка со списком учащихся, состоящих на учёте в КДН и ЗП и ОНП осуществляется 1 раз в квартал.

3.7. Снятие несовершеннолетнего с профилактического учёта производится по ходатайству классного руководителя. Вместе с заявлением предоставляется информация ответственного лица, назначенного Советом профилактики правонарушений, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательным мониторингом результативности и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.8. Если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей), она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.

IV. Основания для постановки на профилактический учёт и категории учащихся

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних:

4.1.1. Решение Совета профилактики правонарушений.

4.1.2. Постановление КДН и ЗП *(при наличии)*.

4.1.3. Заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию МБОУ «Татарская гимназия №65» *(по необходимости)*.

4.2. Постановке на профилактический учёт (на заседании Совета профилактики правонарушений) подлежат учащиеся:

- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление

несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социальном опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.3. Постановке на профилактический учет не подлежат обучающиеся по образовательным программам дошкольного и начального общего образования, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья (в т.ч. с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также во время их болезни и во время каникул.

V. Основания для снятия с профилактического учёта

5.1. Позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем Положении.

Кроме того, с профилактического учета снимаются учащиеся:

- окончившие обучение в МБОУ «Татарская гимназия №65»;
- переведенные в другое ОУ;
- изменившие место жительства;
- в связи с достижением 18-летия;
- в связи со смертью;
- по другим объективным причинам.

5.2. Поступление информации из органов и учреждений системы профилактики (ОДН ОП, КДН и ЗП, ОНП и пр.) об изменении обстоятельств, вызывающих необходимость в дальнейшем проведении профилактической работы с несовершеннолетним.

VI. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. ОУ организует индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних учащихся с девиантным поведением при наличии одного из следующих документов:

- 1) решения Совета профилактики правонарушений школы;
- 2) заявление несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики;
- 3) приговор, определение или постановление суда;
- 4) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

5) документы, определенные Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ, как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики;

6) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

6.2. Индивидуальная профилактическая работа в МБОУ «Татарская гимназия №65» организуется с категориями несовершеннолетних учащихся, определенных в п.4.2. настоящего Положения, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.3. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними учащими с девиантным поведением определяются органами, осуществляющими управление в сфере образования, и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с учетом положений статьи 7 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ.

6.4. При планировании мероприятий с каждым несовершеннолетним учащимся с девиантным поведением в рамках организации индивидуальной профилактической работы учитываются возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности ребенка, а также основания, послужившие поводом для постановки на персонафицированный учет.

6.5. Индивидуальная профилактическая работа проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетнему, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетнего, или достижения им возраста 18 лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и педагогом-психологом разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним.

6.7. На учащегося заводится карта индивидуального социально-педагогического сопровождения, которая хранится у социального педагога.

6.8. Классный руководитель проводит профилактическую работу и контроль учебной и внеурочной деятельности несовершеннолетнего. Результаты заносит в дневник классного руководителя на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на профилактическом учете.

6.9. Обо всех результатах контроля несовершеннолетнего (пропуски уроков, нарушения дисциплины и пр.) родители (законные представители) информируются классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) с несовершеннолетним приглашаются на заседание Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, и пр.).

6.10. Совет профилактики правонарушений имеет право ходатайствовать перед администрацией школы:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля их выполнения;

– о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в особенно опасном положении;

– с согласия родителей (законных представителей) ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

6.11. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним делается вывод о необходимости оказания психологической помощи подростку, администрация школы обращается с запросом о помощи несовершеннолетнему в Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

6.12. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой школой, не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в органы внутренних дел о привлечении родителей (законных представителей) к административной ответственности за ненадлежащее воспитание, обучение несовершеннолетнего, о проведении профилактической работы с несовершеннолетним.

6.13. В случае положительной динамики в поведении и учебе у учащегося классный руководитель, социальный педагог оформляют ходатайство на заседание Совета профилактики правонарушений на снятие с профилактического учета несовершеннолетнего. На заседание приглашаются уведомлением родители (законные представители).

VII. Ответственность и контроль

7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на профилактический учет в МБОУ «Татарская гимназия №65», несут заместитель директора по воспитательной работе школы, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог.